

# 2023학년도 제1학기 학점은행제 수강료 납부 및 분할납부 신청 안내

## I. 수강료 납부

1. 등록: 「미래교육원 학점은행제 운영 규정」 제2절(등록 및 수강신청) 제5조(등록)에 따라 학습자는 매 학기 등록기간 내에 수강료를 납부하여야 합니다.
2. 수강료 납부기간: 2023. 2. 21.(화) 09:00 ~ 2. 24.(금) 16:00까지
3. 납부금액 : 고지서 참조
  - 가. 고지서 발급 기간: 2023. 2. 21.(화) ~ 2. 28.(화)
  - 나. 고지서 발급 경로: 샘플포털 로그인 > 부속 > 미래교육원 > 등록관리 > 등록금고지서출력
    - ※ 등록금고지서는 우편으로 발송하지 않으며, 본 원 샘플포털을 통해 직접 발급받아야 합니다.
    - ※ 이수하는 학점 대비 수강료가 상이한 경우 교학팀으로 문의해 주시기 바랍니다.
    - ※ 분할납부 신청 학습자는 “납부방법(분할납부용)”으로 출력하시기 바랍니다.
4. 수강료 납부 방법
  - 가. 우리은행 창구납부(등록금고지서 지참)
  - 나. 우리은행 등록(가상)계좌 입금(예금주 학생본인 확인)
5. 안내사항
  - 가. 가상계좌로 등록금 입금 시 계좌가 본인 명의의 계좌인지 반드시 확인하시기 바라며, 본인의 성명으로 입금하시기 바랍니다.
  - 나. 입금액이 정확하지 않으면 입금처리가 되지 않으니 유의하시기 바랍니다.
  - 다. 제1학기 휴학을 희망하는 학습자는 전공 주임교수와 상담 후 절차에 따라 신청 바랍니다.
  - 라. 환불사유 발생 시에는 반환신청서를 작성하여 교학팀으로 제출하여 주시기 바랍니다. 학습비 반환금액은 「평가인정 학습과정 운영에 관한 규정 제4조 제2항 및 별표」의 학습비 반환 규정에 따라 처리됩니다.
    - ※ 학습비 반환은 수업기간에 따라 반환됨에 유의하시기 바랍니다.
    - ※ 수강료 미납 후 학습을 포기하는 경우 수업(기간)시간에 따라 등록금 일부를 납부하여야 합니다.
    - ※ 수강료 반환 기준
      - 개강 전: 학습비 전액 반환
      - 수업 기간의 1/6 미만 경과 전: 수강료의 5/6 반환
      - 수업 기간의 1/6 이상 ~ 1/3 미만 경과 시: 수강료의 2/3 반환
      - 수업 기간의 1/3 이상 ~ 1/2 미만 경과 시: 수강료의 1/2 반환
      - 수업 기간의 1/2 이상 경과 시: 반환하지 않음

## II. 수강료 분할납부 신청

1. 분할납부: 본 미래교육원은 학습자의 수강료 부담 완화를 위해 매 학기 최대 총 4회까지 등록금을 분할하여 납부할 수 있도록 분할납부제를 시행합니다.
2. 분할납부 신청 기간: 2023. 2. 21.(화) ~ 2. 22.(수)
3. 분할납부 신청 방법: 샘플포털 로그인 > 부속 > 미래교육원 > 등록관리 > 분납신청(학생)
4. 분할납부 및 금액 확인 : 등록금고지서 출력내용에서 각 차수별 등록기간 및 등록금액 확인 가능
  - ※ 1~4차의 납부기간 및 가상계좌는 다르므로 등록금고지서를 정확히 확인 후 납부하여 주시기 바랍니다.
5. 유의사항: 분할납부 신청기간 이후에는 신청이 불가합니다.

### Ⅲ. 학점은행제 학습자 학자금 대출 제도

1. 2023년 3월 학기부터 한국장학재단에서 학점은행제 수강자를 대상으로 학자금 대출을 시행할 예정이며, 우리 기관도 학자금 대출 제도 도입을 위해 준비 중에 있습니다. 자세한 사항은 3월 초에 공지할 예정이오니 학자금 대출을 통해 수강료를 납부 예정인 학습자는 추후 안내에 따라 납부하여 주시기 바랍니다.

#### 2. 학자금 대출 제도

가. 지원대상: 교육부장관이 '학자금 대출 지원 기관'으로 고시한 학점은행제 교육훈련기관의 평가인정 학습과정 학습자

나. 지원연령: 만 55세 이하 학습자

다. 성적기준: 직전학기 성적 70/100점(C학점 이상), 신규학습자는 성적기준 없음

라. 대출한도: 학위취득에 필요한 학습비 전액(1인당 총 4,000만원 한도)

마. 대출금리: 연 1.7%(고정금리)

### IV. 문의사항: 미래교육원교학팀 02-2287-5160

상명대학교 미래교육원장