

강의료지급 명세서

1. 경로 : 행정 > 급여시스템 > 급여내역조회 > (개인)강의료명세서

2. 화면 설명

가. 메인화면

SANGMYUNG 통합정보시스템 | 행정 | 급여시스템 | 급여내역조회 | (개인)강의료명세서

공통 학사 행정

(개인)강의료명세서 X

조회

교직원번호 *

조회되었습니다. -

1 | 지급내역 [6] | 지급항목 [1] | 공제항목 [12]

No	지급일	지급	공제	실지금액	명세서출력
1	2020-02-25	312,000	51,490	260,510	출력
2	2020-01-25	312,000	49,760	262,240	출력
3	2019-12-25	936,000	49,760	886,240	출력
4	2019-11-25	1,248,000	53,740	1,194,260	출력
5	2019-10-25	1,248,000	101,630	1,146,370	출력
6	2019-09-25	1,248,000	3,980	1,244,020	출력

2 | 지급항목

No	업무조직명	항목	금액
1	학부(서울)	주간강의료	312,000

3 | 공제항목

No	항목	금액
1	소득세	12,430
2	농특세	0
3	주민세	1,240
4	건강보험	0
5	국민연금	39,780
6	고용보험	9,980
7	기타공제	0
8	기타공제2	0
9	건강보험정산액	0
10	건강보험퇴직정산	0
11	연말정산	-11,940
12	퇴직정산	0

4 | 예외지급금액 [2]

No	지급일	항목	과세금액	비과세금액
1	2020-01-22	기타수당	880,000	0
2	2020-02-14	기타수당	480,000	0

나. 개요

- '연도-월별' 강의료 지급내역과 공제내역 및 예외지급내역 조회
- 강의료 지급내역 (연도-지급월) 선택하면 우측화면에 '지급항목과 공제항목' 하단화면에 예외지급내역 조회

다. 항목별 안내

- ① 지급내역 : 월별 강의료 지급금액 / 공제금액 / 실지급액(지급금액에서 공제금액 차감) 조회
 - 2020년 1월부터 조회 시점까지의 매월 지급되는 강의료
 - 공제금액은 ③ 의 공제항목의 합산금액
 - 명세서출력은 예외지급을 제외한 강의료 지급내역과 공제내역 출력
- ② 지급항목 : 강의료 지급내역(학부 및 대학원 별도 표기)
- ③ 공제항목 : 소득세 및 4대 보험 등 공제 금액
- ④ 예외지급내역 : 강의료외 지급된 내역(특강료 등) 조회

라. 원천세 공제(소득세 및 주민세)

- 원천세 산출 : 해당월에 지급받은 강의료와 예외지급을 합산
- 이전월과 비교하여 원천세가 많이 징수되는 경우 예외지급 내역 확인

■ 예외지급내역조회

1. 경로 : 행정 > 급여시스템 > 급여내역조회 > 예외지급명세서(예외지급내역조회)

2. 화면 설명

가. 메인화면

예외지급명세서 X

공통

학사

행정

예외지급명세서

1

2

3

4

5

조회

지급년월: 2020-01 ~ 2020-03

교직원번호: [검색]

예외지급리스트

No	귀속년월	예외지급구분	지급일자	지급액	과세구분	지급사유	지급부서	비고
1	2020-02	기타수당	2020-01-22	880,000	과세	[확인-계정] 의사소통 클리닉 프로그램 운영 경비 지출(2차)	계당교양교육원교학팀	
2	2020-02	기타수당	2020-02-14	480,000	과세		계당교양교육원교학팀	

조회되었습니다. -

[2] 예외지급내역서

나. 개요

- 급여 이외로 지급된 예외지급내역(특강료 등) 조회

다. 주요 항목

- ① 지급년월 : 조회 하고자 하는 년월로 변경하여 조회
- ② 예외지급구분 : 예외지급의 분류 구분
- ③ 과세구분 : 예외지급구분 분류상 과세(급여합산 원천세 산출) / 면세(원천세 산출제외) 구분 정보
- ④ 지급사유 : 특강료등 지급하기 위한 현업부서에서 작성하는 지출결의서 제목
- ⑤ 지급부서 : 지급하는 부서명

■ 연말정산출력-원천징수영수증

1. 경로 : 행정 > 급여시스템 > 급여내역조회 > 연말정산출력

2. 화면 설명

가. 메인화면

연말정산내역 (영문원천징수영수증 발급 희망시, 영문주소 확인하여 서울 재무회계팀(02-2287-5019), 천안 총무회계팀(041-550-5035)로 문의바랍니다.)

No	교직원번호	성명	년도	원천징수영수증	비고
1			2020	다운로드	출력
2			2019	다운로드	출력

나. 개요

- 해당하는 년도의 연말정산 원천징수영수증 출력

다. 화면 설명

- ① 조회버튼을 클릭하면 본인의 연말정산결과 조회
- ② 연말정산결과 년도 별로 조회
- ③ 원천징수 영수증 다운로드 선택하여 원천징수영수증을 PDF파일로 출력

라. 유의 사항

- 연도별 연말정산 완료 후 원천징수영수증 출력 가능
- 원천징수부 : 연말정산 이전의 원천징수부가(월별지급내역) 필요한 경우 총무회계팀으로 요청