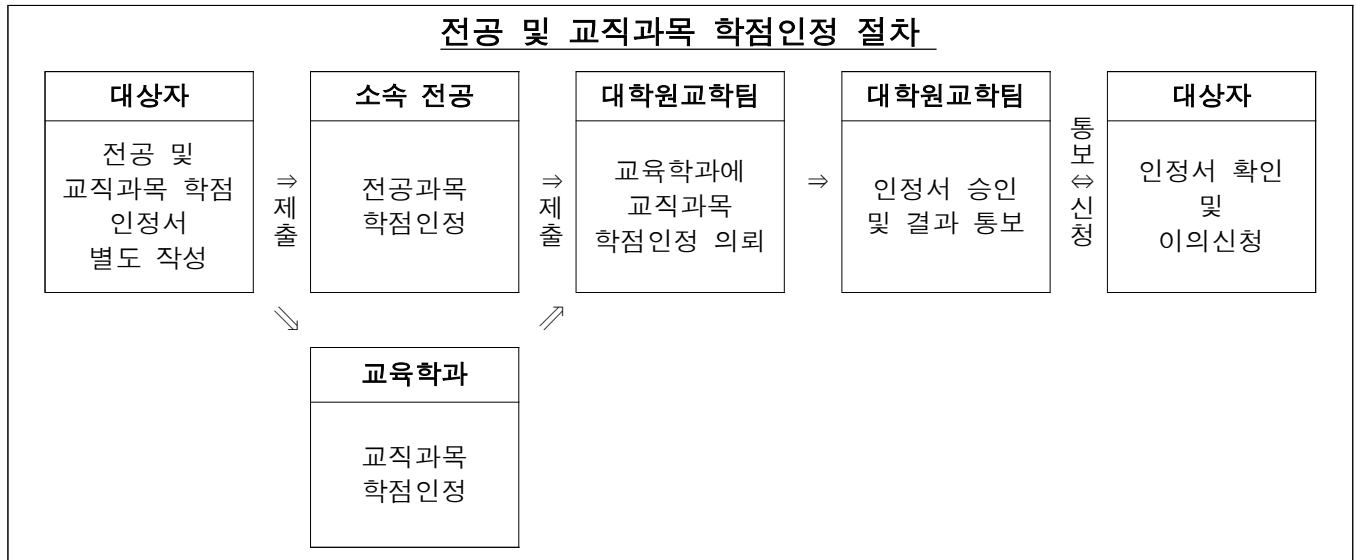


전공 및 교직 과목 학점 인정서 제출 안내



1. 관련

- 가. 「고등교육법」 제23조
- 나. 「교원자격검정령 시행규칙」 제12조

2. 대상자: 2023학년도 1학기 교육대학원 양성과정 신·편입생(상담심리전공 제외)

3. 인정 방법 및 내용

가. 전공과목

- 1) 대학에서 취득한 학점으로서 학부에서 이수구분이 전공으로 표기된 과목에 한하여 인정가능하고 **일반선택이나 교양으로 이수한 경우 전공학점 인정 불가**
- 2) 학부에서 이수한 전공과목과 명칭이 다를 경우 전공주임교수 판단에 의해 인정

나. 교직과목

- 1) **교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한하여 인정**
- 2) 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었다는 확인서를 첨부하여야 하며, 그 외의 경우 인정 불가('교직과목 개설확인서'는 해당 대학에서 사용하는 서식 인정)

4. 전공 및 교직과목 학점인정서 작성방법

가. 전공과목

- 1) 학부 성적증명서를 참고하여 '기본이수과목'과 '기본이수과목 외' 로 구분하여 작성함.
- 2) 기본이수과목: [붙임 2-2]를 참고하여 [붙임 2-1]의 '기본이수과목 이수과목 명' 란에 이수 과목명과 취득학점 및 성적을 기입
- 3) 기본이수과목 외: 기본이수과목은 아니나 전공과목으로 인정 가능한 경우 [붙임 2-1] '기본이수과목 외 이수 과목명' 란에 이수과목명과 취득학점 및 성적을 기입

나. 교직과목(교육대학원 교육학과에서 판정)

1) 교육대학원에서 개설한 교직과목명과 일치하는 경우에만 기입

2) ‘교육학과’를 주·복수전공으로 졸업한 경우, 전공과목을 교직과목의 이수학점으로 인정 가능하다. ‘합계’: 전공과목 및 교직과목의 총 과목수 및 이수학점 수를 기입

5. 제출서류

가. 전공 및 교직과목 학점 인정서 각 1부.

나. 성적증명서 1부.

7. 제출 방법·기간

가. 대상자

1) 제출 방법

가) 전공과목 학점인정서와 성적증명서를 전공사무실에 제출

나) 교직과목 학점인정서와 성적증명서를 교육학과 학과사무실에 제출

2) 제출 기간: 2023. 3. 9.(목) ~ 3.15.(수)

나. 소속 전공

1) 제출 방법

가) 소속 전공에서는 대상자가 제출한 ‘전공 학점인정서’에 인정 현황(전공)을 작성(날인)하여 대학원교학팀으로 전자공문으로 제출

나) 교육학과에서는 대상자가 제출한 ‘교직과목 학점인정서’에 인정 현황(전공)을 작성(날인)하여 대학원교학팀으로 전자공문으로 제출

2) 제출 기간: 2023. 3.16.(목) ~ 3.22.(수)

8. 기타문의: 대학원교학팀(02-2287-7088)

[붙임 2-1]

전공 과목 학점 인정서

* 음영부분은 미기재, 1쪽이상인 경우 2쪽이상 작성 가능

신청인			전 공		학 번		성 명	(서명)	휴대전화
			생년월일		성별		출신대학 및 학과	대학교 학과(전공)	
구분			신청 현황			인정 현황			담당교수 확인 (서명 또는 날인)
			이수 과목 명	취득학점	성적	가·부	표시과목 관련 인정과목 명	인정학점	
전 공	기본 이수 과목	1	전공실기	3	A+		* 해당 전공에서 작성		
		2	화성법	3	B0				
		3	서양음악사	3	A				
		4							
		5							
	기본 이수 과목 외	6	음악과미디어	2	A+		* 해당 전공에서 작성		
		7	음악감상및비평	2	B0				
		8	모던작곡법	2	A				
		9							
		10							
		11							
		12							
		13							
		14							
		15							
		16							
		17							
		18							
		19							
합계		총 ____ 과목		15 학점		총 ____ 과목		____ 학점	
학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 정교사 자격취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다. 202 년 월 일 상명대학교 총장 귀하 전공주임교수 (서명 또는 날인)									

※ 붙임서류 : 성적증명서 1부.

교직과목 학점 인정서

* 음영부분은 미기재, 1쪽이상인 경우 2쪽이상 작성 가능

신청인			전 공		학 번		성 명		(서명) 휴대전화	
			생년월일		성별		출신대학 및 학과	대학교		학과(전공)
구분			신청 현황			인정 현황			담당교수 확인 (서명 또는 날인)	
			이수 과목 명	취득학점	성적	가.부	표시과목 관련 인정과목 명	인정학점		
교 직	교직 이론	1								
		2								
		3								
		4								
		5								
		6								
		7								
		8								
		9								
		10								
		11								
		12								
	교직 소양	13	교직실무	2	A	가	※ 학부 교육학과에서 작성			
		14								
		15								
	교직 실습	16								
		17								
		18								
합계		총 ____ 과목		____ 학점		총 ____ 과목		____ 학점		

학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 정교사 자격취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

202 년 월 일

전공주임교수

(서명 또는 날인)

상명대학교 총장 귀하

※ 붙임서류 : 성적증명서 1부.

