

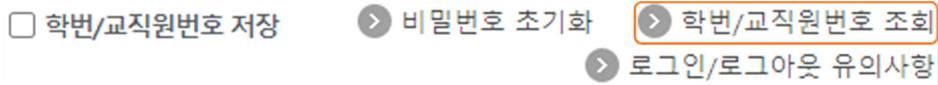
# 대학원 신·편입생 학번 조회 안내

## 1. 학번 조회

가. 대학원 홈페이지(grad.smu.ac.kr) 상단 **샘물포털시스템** 클릭하여 로그인 창을 띄운다.



나. 샘물통합로그인 창에서 '학번/교직원번호 조회'를 클릭한다.



다. '학번/교직원번호 조회' 화면에서 '본인인증'을 거쳐 학번을 확인하고 비밀번호를 설정한다.

## 2. 개인정보 입력/변경

가. '샘물포털시스템'에서 상단 '통합정보'를 클릭한다.

나. '통합정보' 좌측 메뉴에서 '학생기본' ⇨ '학적정보' ⇨ '개인정보수정'을 클릭한다.

다. '신상정보', '연락처' 탭에서 입력된 정보를 확인하고 변경사항이 있으면 수정한다.



※ 계좌정보는 장학금 입금 등에 필요한 정보입니다.

# 대학원교학팀